



Bevaringsprogram for kulturhistorisk verdifulle kirker

Rapport 2.5

Fra: Riksantikvaren

Til: Barne- og familiedepartementet, Klima- og miljødepartementet

Dato: 15.12.2022

Samarbeidsparter: Riksantikvaren, Kirkerådet, KA Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter

Utredning om samarbeidsavtale

Innhold

Utredning om samarbeidsavtale	1
1. Avtale om samarbeid mellom RA, KR og KA.....	3
1.1 Intensjonsavtale	3
1.2 Samarbeidsavtale	3
1.3 Intensjonsavtale eller samarbeidsavtale?	3
2. Utkast: Samarbeidsavtale Bevaringsprogrammet	4
1. Formål.....	4
2. Partenes ytelser/roller	4
3. Organisering	4
4. Beslutninger/prioriteringer	4
5. Endringer i forutsetningen for samarbeidet	4
6. Varsling om endringer som kan ha betydning for samarbeid/fremdrift.....	5
7. Økonomi.....	5
8. Varighet (oppsigelse).....	5
9. Andre parter som berøres	5
10. Forhold til departementet som programeier	5
3. Utkast: Intensjonsavtale Bevaringsprogrammet.....	5
1. Formål/Avtalens bakgrunn og hensikt	5
2. Intensjonsavtalens områder.....	5
3. Partenes ytelser/roller i Bevaringsprogrammet	6
4. Nærmere om partenes samarbeid	6
5. Endringer i forutsetningene for samhandling.....	6
6. Avtalens varighet.....	6
7. Partenes forpliktelser under intensjonsavtalen.....	6
8. Øvrige bestemmelser.....	6

1. Avtale om samarbeid mellom RA, KR og KA

Utgangspunktet er at partene, Riksantikvaren, Kirkerådet og KA skal samarbeide om bevaringsprogrammet. Hvilken type avtale som skal inngås, (før alle forhold er avklart) er ikke endelig avklart. Det er imidlertid to avtalemodeller som peker seg ut. Det kan enten inngås en intensjonsavtale eller en samarbeidsavtale.

1.1 Intensjonsavtale

En intensjonsavtale indikerer at det ikke er inngått en endelig avtale, men at partene har til intensjon (hensikt) å komme til en enighet. Det ligger da i kortene at det er en mulighet for at det ikke oppnås enighet og ingen har plikt til å inngå endelig avtale. En konsekvens av dette er at en bindende avtale ikke nødvendigvis vil komme i stand mellom intensjonsavtalens parter.

Intensjonsavtaler kan være alt fra en helt enkel avtale som kun forplikter partene til å se om det er mulig å komme frem til enighet til en mer detaljert avtale hvor partene allerede er enige om hovedforpliktelser, premisser for videre forhandlinger m.m. og hvor det da ligger en større grad av forpliktelse.

I det siste tilfellet vil intensjonsavtalen typisk danne rammen for videre forhandlinger og hvordan det skal jobbes for å oppnå enighet. I begge tilfeller er det grader av forpliktelser, men forpliktelsen er knyttet til prosessen frem mot en endelig avtale, og ikke til selve samarbeidsavtalen.

Dersom det skal inngås en intensjonsavtale i bevaringsprogrammet er det naturlig å tenke seg at hovedforpliktelsene er avklart i intensjonsavtalen, og at det således er andre og mer konkrete forhold det skal forhandles videre om.

Spørsmålet er vel om den faktiske situasjonen er slik at en eller flere av partene kan velge å trekke seg dersom det ikke oppnås enighet, eller om partene allerede gjennom føringer fra departementet er forpliktet til å samarbeide.

1.2 Samarbeidsavtale

Samarbeidsavtaler kommer i mange ulike varianter, men har til hensikt å definere og regulere samarbeidet mellom avtalens parter. Avtalen forplikter partene til å gjennomføre i hht det partene har kommet frem til og er nedfelt i avtalen. En samarbeidsavtale inneholder typisk bestemmelser om avtalens formål, samarbeidsformer, hvordan beslutninger skal treffes og eventuell uenighet løses.

En samarbeidsavtale kan utformes slik at alt som har betydning for avtalen inntas i selve avtalen, eventuelt kan det utarbeides en overordnet samarbeidsavtale som regulerer det alt vesentligste, men hvor det er mulig å utarbeide vedlegg som nærmere beskriver angitte punkter eller forhold i avtalen. Dette vil kunne være aktuelt der partene er enige om å inngå samarbeid, men hvor det på avtaletidspunktet gjenstår forhold og detaljer som avtales senere.

1.3 Intensjonsavtale eller samarbeidsavtale?

Hvilke form for avtale som velges vil avhenge av den konkrete situasjonen og hvordan veien videre er tenkt. I innhold kan en detaljert intensjonsavtale og en overordnet samarbeidsavtale likne en del på hverandre. Det avgjørende blir derfor om en tenker at avtalen i seg selv skal være forpliktende eller om partene kun forplikter seg til å se om det er mulig å komme til enighet om en endelig avtale.

Videre følger det et utkast til samarbeidsavtale og et utkast til intensjonsavtale. Det antas at styringsgruppa ønsker å skrive en samarbeidsavtale knyttet til modell 3 "Samarbeidsmodellen".

2. Utkast: Samarbeidsavtale Bevaringsprogrammet

Denne avtalen er inngått mellom

Riksantikvaren Direktorat for kulturminneforvaltning....., og

Den norske kirke ved Kirkerådet....., og

KA Arbeidsgiverforening for kirkelige virksomheter.....

1. Formål

Beskrivelse av samarbeidsavtalens formål (og bakgrunn)

2. Partenes ytelser/roller

Beskrivelse av partenes ytelse/roller i dette konkrete samarbeidet

- Riksantikvarens oppgaver og ansvar
- Kirkerådets oppgaver og ansvar
- KAs oppgaver og ansvar

3. Organisering

Kort beskrivelse av bevaringsprogrammets organisering dersom det anses hensiktsmessig for forståelse av avtalen, så som f.eks. sammensetning av sekretariat, arbeidsgrupper, styringsgrupper m.m.

4. Beslutninger/prioriteringer

- Mandat og myndighet programstyret
- Mandat og myndighet programsekretariatet

Her bør det skrives noe om hvem som tar beslutninger knyttet til tildelinger, prioriteringer m.m. (Dette har direkte sammenheng med hvordan bevaringsprogrammet er organisert.) Herunder noe om hvordan uenighet håndteres.

Partene forplikter seg til å etablere en beslutningsstruktur som gjenspeiler bevaringsprogrammets organisering.

5. Endringer i forutsetningen for samarbeidet

Her bør det beskrives både endringer utenfra – typisk endringer fra departementet e.l. og endringer internt hos avtalepartene.

6. Varsling om endringer som kan ha betydning for samarbeid/fremdrift

Avhengig av oppbygning av programmet vil dette f.eks. kunne være endringer i personell/ressurser, både på kort og lang sikt.

7. Økonomi

Beskrive overføring av tilskudd fra BFD til den av partene som har ansvaret for programstyret. Beskrive økonomistyring til sekretariatet og til istandsettings/sikringsprosjektene. Eks skal Husbanken eller andre opptre som "bank" for utbetaling, eller skal utbetalingen ivaretas av den part som har ansvaret for programsekretariatet.

8. Varighet (oppsigelse)

Det antas at kontrakten vil vare inntil programmet avvikles.

9. Andre parter som berøres

Er det andre parter som bør omtales her?

10. Forhold til departementet som programeier

Forpliktelser til departementet, eks rapportering og lignende.

3. Utkast: Intensjonsavtale Bevaringsprogrammet

Denne avtalen er inngått mellom
Riksantikvaren Direktorat for kulturminneforvaltning....., og
Den norske kirke ved Kirkerådet....., og
KA Arbeidsgiverforening for kirkelige virksomheter.....

1. Formål/Avtalens bakgrunn og hensikt

Formålet med intensjonsavtalen er å komme til enighet om de punktene som er beskrevet i avtalens punkt 2 *Intensjonsavtalens områder* for å finne en best mulig organisering av Bevaringsprogrammet og avklare og partenes roller og samarbeid.

2. Intensjonsavtalens områder

Partene skal komme til enighet om bl.a.

- Partenes roller og rollefordeling
- Partenes forpliktelser
- Organisering av programmet, herunder
 - Samarbeidsformer
 - Hvordan beslutninger treffes
 - Hvordan eventuell enighet løses
- Endringer i forutsetningene for samhandling

Er det noen hovedprinsipper som er det er enighet om og som skal ligge til grunn for det videre arbeidet?

3. Partenes ytelser/roller i Bevaringsprogrammet

4. Nærmere om partenes samarbeid

5. Endringer i forutsetningene for samhandling

6. Avtalens varighet

Frist for inngåelse av forpliktende samarbeidsavtale?

7. Partenes forpliktelser under intensjonsavtalen

Ligger det noen føringer for hvordan det jobbes for å oppnå enighet? Skal dette avklares av arbeidsgruppe, styringsgruppe e.l.

8. Øvrige bestemmelser

Ut over bestemmelser som sier noe partenes roller, forpliktelser og samarbeid, herunder mekanismer ved uenighet, har ikke rapporten tatt med typiske kontraktsbestemmelser knyttet til mislighold og oppsigelse. Dette må avklares nærmere etter at samarbeidsmodell er besluttet.