



Kravspesifikasjon – overordnet forprosjekt 2024

Definisjoner

Formålet med forprosjekt er å framskaffe den bygningshistoriske og tekniske kunnskap som er nødvendig for å sikre et forsvarlig grunnlag for planlegging og gjennomføring av istandsetting. I tillegg skal forprosjektet gi et godt kunnskapsgrunnlag for de øvrige innsatsområdene i bevaringsstrategien. Det er to typer av forprosjekt:

- a. **Overordnet forprosjekt** skal gi en oversikt over kirkebyggets skader, mangler og behov. Forprosjektet skal som hovedregel omhandle hele kirkebyggets eksteriør, interiør og inventar. Hensikten er å innhente kunnskap om kirken og dens tilstand og endringshistorikk. Dette kunnskapsgrunnlaget skal legges til grunn for videre arbeid med særskilt forprosjekter eller hovedprosjekter.
- b. **Særskilt forprosjekt** er et mer detaljerte forprosjekt for særskilte arbeider som forberedelse til for eksempel istandsetting av tak, vegger eller inventar, eller brannsikring. Hensikten er å innhente relevant kunnskap for planlagte arbeider og legge grunnlaget for hovedprosjekt. Særskilte forprosjekter skal utarbeides som del av en helhetlig plan for istandsettingen og sikringen av hele kirkebygningen. Særskilt forprosjekt bør som hovedregel komme som resultat av et behov beskrevet i et overordnet forprosjekt.

Innhold i overordnet forprosjekt

Et overordnet forprosjekt skal inkludere innsatsområde 1 og 2, og kan inkludere innsatsområde 3 og 4, jf. tilskuddsforskriften, og som hovedregel utrede følgende:

- **Innsatsområde 1: bevaring (istandsetting, sikring og konservering)**
 - Klimalogging – inne og ute, minst 13 måneder, inntil 24 måneder.
 - Skanning og termofotografering av hele bygningen – eksteriør og interiør. Nytt tegningsmateriale med skaderegistrering på basis av skanningen.
 - Tilstandsvurdering hele kirkebygget nivå 2+ inkl. el-/varmeanlegg.
 - Tilstandsvurdering kirkekunst (av konservator NKF-N).
 - Avklaring om tiltak vil kunne berøre automatisk fredete kulturlag i grunnen
 - ROS-analyse flom, ras etc.
 - Brannkonsept.
 - Foreslått prioritert rekkefølge for istandsettingsarbeider og enkeltprosjekter. Overordnet fremdriftsplan for arbeidene.
- **Innsatsområde 2: kunnskap og kompetanse**
 - Arkivsøk/historikk - oversikt bygnings- og interiørhistorie. Historikk gravetraseer. Historiske tegninger og bilder
 - Overordnet vurdering av potensiale for kompetanseutvikling innenfor håndverksfag i planlagte istandsettingsarbeider

- **Innsatsområde 3 og 4: opplevelse, formidling, engasjement og deltakelse**
 - Overordnet vurdering av potensiale for utvikling av opplevelser og formidlingstiltak og styrket engasjement for kirkebygget
 - Overordnet plan for forvaltning drift og vedlikehold i et langsiktig perspektiv, jfr FDV-modul i Ordna eiendom (Kirkebygdatabasen)

Valgfritt innhold i overordnet forprosjekt

Et overordnet forprosjekt kan også utrede følgende, dersom dette er relevant;

- Antikvarisk verdivurdering av eksteriør, interiør og hoveddeler av inventaret
- Utredning behov og muligheter for ENØK.
- Behov UU

Økonomiske rammer

Overordnet forprosjekt skal som hovedregel gjennomføres innenfor en kostnadsramme på mellom 250 000 og 500 000, avhengig av kirkens størrelse og kompleksitet..

Søknad

Søknad om overordnet forprosjekt sendes postmottak@ra.no på fastsatt skjema. Dette finnes på www.ra.no. Det skal enten innhentes tilbud fra konsulent med relevant fagkompetanse, eller utarbeides plan for forprosjektarbeidet med egne ressurser som skal legges til grunn for søknaden. Budsjetten skal legges ved søknaden.

Tidsrammer

Overordnet forprosjekt skal som hovedregel gjennomføres på under to år.

Forankring

Det må vedlegges dokumentasjon på kontakt med kommunen før oppstart av forprosjektarbeid. Det ferdigstilte overordnede forprosjektet skal legges fram for kommunen som underlag for finansiering og planlegging av videre arbeider med istandsetting av kirkebygget.

Format forprosjektrapport

Forprosjektet skal utarbeides som en rapport med vedlegg. Rapporten leveres i pdf-format. Rapporten skal minimum inneholde oppsummering og anbefalinger av utredningene beskrevet i underpunktene for innsatsområde 1 og 2. Rapporten skal inneholde anbefalinger om videre arbeid, enten særskilte forprosjekt eller hovedprosjekt. Disse skal settes opp i prioritert rekkefølge. Kostnadsestimat for hvert anbefalte tiltak bør så langt det er mulig vedlegges eller anslås.