

Vedlegg 7 Mal for foto-dokumentasjon av kirker

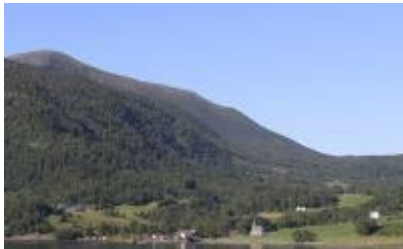
Dokumentet bygger på dokumentasjonsmal fra Riksantikvaren, og er ment som en guide til hvordan man kan ta gode dokumentasjonsfoto av kirkene.

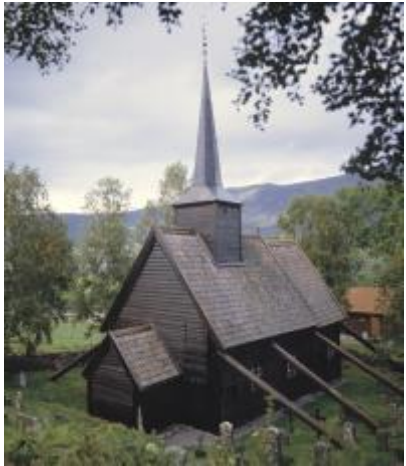
God fotodokumentasjon er en stor fordel i forbindelse med f.eks. søknader om midler.

Denne malen gjelder fotografering av bygninger, det vil bli utarbeidet en egen guide for fotografering av gjenstander.

Alle punkter vil ikke nødvendigvis være aktuelle i alle kirker.

I Ordna eiendom kan fotoene markeres med tagger, som kan benyttes i sortering og søk i Ordna eiendom.

Huskeliste for fotografering:	Foreslåtte tagger:	Eksempel:
Kirken med landskapet omkring Foto: Fredrik Eriksen	Oversiktsbilde	
Nære omgivelser- kjørselsveier, kirkestedets hjørner slik at bygningenes plassering og kirkegård /grøntområde kommer fram, kirkegårdsmurer. Foto: Ragnar Utne	Oversiktsbilde	

Oversikt hele kirken og kirkestedets andre bygninger; kapeller, støpuler og uthus. Foto: Arve Kjersheim	Oversiktsbilde	
Eksteriør - Frontale foto av langsider og gavler, hver fasade rett på. (To og to fasader over hjørnet av alle hjørner). Hele kirkens elevasjon, inkludert kirkens høyeste punkt i form av spir, tårn eller takrytter. Foto: Birger Lindstad	Eksteriør Fasade øst Fasade vest Fasade sør Fasade nord Fasade dør	

Eksteriør - to og to fasader over hjørnet av alle hjørner Foto: FE	Eksteriør Fasade_hjørne_syd_vest Fasade_hjørne_syd_øst Fasade_hjørne_nord_vest Fasade_hjørne_nord_øst	
Eksteriør - Bygningsdeler og detaljer, for eksempel fundamenter, portaler, dekor, ytterdører, vinduer, kårmer, takkonstruksjon- og tekking, takrenner og nedløp, trapper, ramper og universell utforming, baldakiner og skjermtak, piper, spir.	Eksteriør Detalj	

Foto: BL		
Spir, tårnhjelm Foto: KA		
Interiør oversikt - Innvendig mot alter og mot galleri. Har kirken en annen plan enn langkirke må man fotografere fra nord og sør også, romlige relasjoner. Foto: RU	Interiør_oversikt_mot_kor Interiør_oversikt_mot_inngang Interiør_oversikt_mot_nord Interiør_oversikt_mot_syd Interiør_oversikt_loft Interiør_oversikt_tårn	

Interiør - fast og løst inventar, for eksempel altertavle, alterskap, alterring, alter, døpefont, prekestol og lydhimmel, kirkebenker, lysekroner, kirkeskip, korskille, orgler, høyttalere, lamper. Foto: JH	Interiør Inventar Alter Altertavle Krusifiks Prekestol Døpefont Benker Orgelprospekt Glassmaleri Gallerifront Kirkeskip Kirkekunst	
Skader og slitasje Foto: Stokk og Stein AS	Eksteriør eller interiør Dokumentasjon skade Dokumentasjon slitasje Dokumentasjon vedlikehold	

Kamerautstyr:

Systemkamera anbefales, men mobilkamera kan benytte. Ved bruk av mobilkamera, skal kun optisk zoom benyttes og ikke digital zoom.

Bildefiler:

Bildene bør lagres i JPG-format. Bildefiler bør ha en størrelse på min 2 MB, og gjerne minst ha en oppløsning på 300 dpi. Dette grunnet gjenbruk og mulighet til å kripe bilder.

For de som ønsker en komplett fotodokumentasjon av bygningene, kan Riksantikvarens A standard benyttes:

Riksantikvarens A standard for fotodokumentasjon:

Foto er et av de viktigste hjelpemidlene til å dokumentere kulturminner.

Fotodokumentasjonen skal gi både en historisk oversikt over kulturminnets utvikling og beskrive det slik det fremstår i dag. Fotograferingen skal utføres i et omfang som svarer til dokumentasjonsnivå. Kart/planskisse med fotostandpunkt påført initialer og datering skal følge fotoene.

A. STANDARD

- Kulturminnet med omgivelser / oversiktsbilder, tilkjørselsveier, gårdsplass, tomtens hjørner slik at bygningers plassering og parkanlegg kommer fram, «romdannelser».
- Utendørs detaljer som brolegging/veidekke, veier, stier, beplantning (plener, bed, trær, busker)
- Frontale foto av langsider og gavler/hver fasade rett på. To og to fasader «over hjørne»/perspektivfoto av alle hjørner
- Detaljer av bygningseksteriør
- De enkelte rom, diagonalfoto slik at mest mulig av rommet kommer med. Alle innvendige rom inkl. loft, garderober, toaletter, kontorer etc.
- Vinduer, dører, trapper, ildsteder, gulv, tak, synlige konstruktive elementer, skorstein m.m.
- Innvendig planløsning, romlige relasjoner, envilade, korridorer
- Tekniske innretninger, maskiner, utstyr – både fastmontert og løse gjenstander m.m.